



การดำเนินงานตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล



โรงเรียนบ้านคำบอน

ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 6 เดือน
1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลโรงเรียนบ้านคำบอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

โรงเรียนบ้านคำบอน ได้ดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลักคุณธรรม มาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามประกาศลงวันที่ 10 มกราคม พ.ศ.2566 ซึ่งดำเนินการตามนโยบาย ดังนี้

1. ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน
2. ด้านการพัฒนาบุคลากร
3. ด้านการสร้างความรู้ความก้าวหน้าในสายอาชีพ
4. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต
5. ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง
6. ด้านการประเมินผลงานการปฏิบัติงาน และการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากร

ทางการศึกษา

7. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในโรงเรียน

ทั้งนี้ โรงเรียนบ้านคำบอน เก็บรวบรวมข้อมูลการดำเนินตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นรายเดือน

8. รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรมสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังนี้

1. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลังคน

ชื่อกิจกรรม การจัดทำแผนอัตรา 1 ปี และแผนการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

วิธีการดำเนินการ

1. เตรียมบุคลากรทีมงานการจัดทำแผนอัตรากำลัง
2. ศึกษาเอกสารและรายงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
3. ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสำรวจข้อมูลที่สำคัญ
4. ติดต่อหน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย ทุกโรงเรียนและรวบรวมข้อมูลที่สำคัญ
5. ทดสอบและดำเนินการตามตัวอย่างการเก็บรวบรวม
6. ลงข้อมูล กรอกข้อมูลลงเครื่องด้วยคอมพิวเตอร์
7. ประมวลผลข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์โปรแกรม EXCEL
8. เขียนรายงานและจัดพิมพ์

ผลการดำเนินงานด้านปริมาณ

1. แผนอัตรากำลัง 1 ปี
2. แผนการกำหนดตำแหน่งความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษา

ผลการดำเนินงานด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนบ้านคำบอน มีความพร้อมของอัตรากำลังคน ว่าต้องการอัตรากำลังประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าใด
2. โรงเรียนบ้านคำบอน มีการจัดสรรอัตรากำลังคนได้เหมาะสมกับปริมาณงานคุณภาพของงาน
3. โรงเรียนบ้านคำบอน จัดสรรกำลังคนในระยะเวลาตามความต้องการของสถานศึกษา

ข้อมูลการบริหารงานบุคคล

ข้อมูลอัตรากำลัง

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาสูงสุด/วิชาเอก	ประจำชั้น/ กลุ่มสาระที่สอน
1	นายคุณากร แก้วมงคล	ผู้อำนวยการ โรงเรียน	ปริญญาโท (กศ.ม.) สาขาวิชาบริหารการศึกษา	-
2	นางจุฑามาศ นาสิ่งห์พันธ์	ครูชำนาญการ พิเศษ	ปริญญาตรี (ค.บ.) สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ	ประถมศึกษาปีที่ 2 ทุกกลุ่มสาระ
3	นางสาวจตุพร คำสีทา	ครูชำนาญการ	ปริญญาโท (กศ.ม.) สาขาวิชาบริหารการศึกษา	ประถมศึกษาปีที่ 1 ทุกกลุ่มสาระ
4	นางสาวชนาภัทร เพ็งปิ่น	ครูชำนาญการ	ปริญญาโท (กศ.ม.) สาขาวิชาบริหารการศึกษา	ประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกกลุ่มสาระ
5	นางสาวณัฐมา เชียงฉิน	ครูชำนาญการ	ปริญญาโท (กศ.ม.) สาขาวิชาบริหารการศึกษา	ประถมศึกษาปีที่ 3 ทุกกลุ่มสาระ
6	นางสาวปทุมกาญจน์ จิปะคะ	ครู (พนักงานราชการ)	ปริญญาตรี (ค.บ.) สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	อนุบาล ภาษาต่างประเทศ
7	นางสาวปาริชาติ นาสิ่งห์พันธ์	ครูผู้ช่วย	ปริญญาตรี (ค.บ.5 ปี) สาขาวิชา การศึกษาปฐมวัย	อนุบาล
8	นางสาวจันทร์ดา บรรรเรื่องทอง	ครู(อัตราจ้าง)	ปริญญาตรี (ค.บ.) สาขาวิชาพลศึกษา	ประถมศึกษาปีที่ ๕ ทุกกลุ่มสาระ
9	นางสาวมารีสา સાළະ	ครูธุรการ	ปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	-
10	นางสงกรานต์ ทัพโพธิ์	ครูพี่เลี้ยง	มัธยมศึกษา	อนุบาล
11	นายถาวร เถาเบา	นักการภารโรง	มัธยมศึกษา	-

2. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

ชื่อกิจกรรม การจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามนโยบายการบริหารงานบุคคลที่ประกาศไว้ ณ วันที่ 10 มกราคม 2566 ได้ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านคำบอน กำหนดนโยบายการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่โดยใช้เครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- 1) การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถตามวิชาชีพ ทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2) การวางแผนพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถ ความก้าวหน้า

วิธีดำเนินการ

สำรวจความต้องการพัฒนาตนเองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้ในการประกอบการพิจารณาจัดทำแผนและจัดทำโครงการ/กิจกรรมพัฒนา ให้สอดคล้องกับนโยบายและสภาพความต้องการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การดำเนินการตามกำหนดกิจกรรมและโครงการตามแผนปฏิบัติการ ดังนี้

โครงการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	งบประมาณ			ความก้าวหน้า		ผู้รับผิดชอบ
				ได้รับ จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	ดำเนินการ	รอดำเนินการ	
ระดับปฐมวัย									
1	โครงการพัฒนาระบบงานบุคคล	✓		500	0	500	✓		ครูจุฑามาศ
2	โครงการพัฒนาบุคลากรให้เป็นบุคลากรแห่งการเรียนรู้	✓		6,000	0	6,000		✓	ครูจุฑามาศ
ขั้นพื้นฐาน									
1	โครงการพัฒนาระบบงานบุคคล	✓		1,000	0	1,000	✓		ครูจุฑามาศ
2	โครงการพัฒนาบุคลากรให้เป็นบุคลากรแห่งการเรียนรู้	✓		10,000	0	10,000		✓	ครูจุฑามาศ

3. นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

โรงเรียนบ้านคำบอน ส่งเสริมและสนับสนุน ข้าราชการครู และบุคลากรในสังกัดโรงเรียนบ้านคำบอน ความก้าวหน้าในวิชาชีพของตนเอง ผ่านโครงการส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (PA) เพื่อให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีวิทยฐานะและระดับ ตำแหน่งที่สูงขึ้น และมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

โดยได้ปฏิบัติดังนี้

1. จัดทำแผนการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565 - 2567

2. จัดทำและประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคลากรไปดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือตำแหน่งที่สูงขึ้น (เลื่อน) ให้รับทราบอย่างทั่วถึง โดยประกาศทางเว็บไซต์ของโรงเรียนและแจ้งเวียนทุกกลุ่มงานภายใน) เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียมกัน ตลอดจนจัดให้มีการ คัดเลือกอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

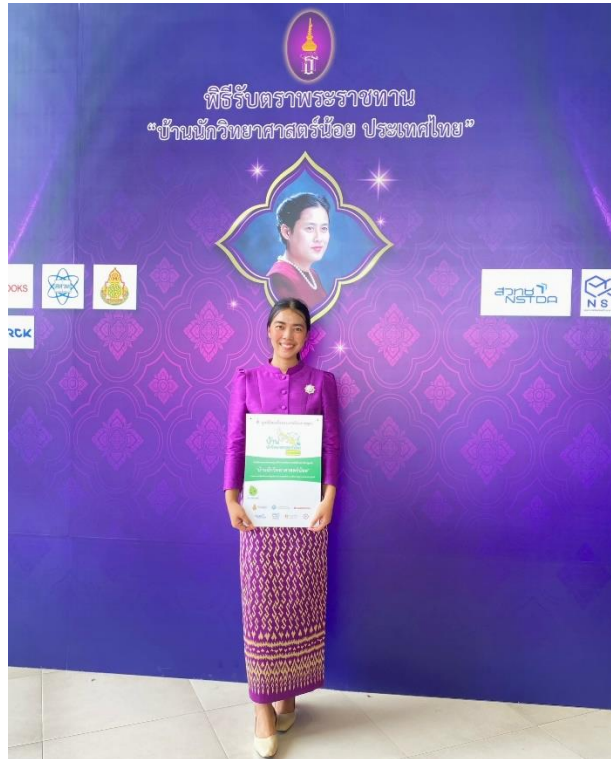
โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (PA) ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566

โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (PA)	แหล่งงบประมาณ			ช่วงเวลาดำเนินการ	การดำเนินการ
	งบอุดหนุน	งบพัฒนาฯ	งบอื่นๆ		
ครู โรงเรียนบ้านคำบอนทำข้อตกลงประเมินผลการปฏิบัติงาน	-	-	-	1 ต.ค .65	ดำเนินการแล้ว
อบรมเตรียมความพร้อมรับการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการทำข้อตกลง (PA)	1,000	-	-		ดำเนินการแล้ว
ประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการทำข้อตกลง (PA)	-	-	-	29 ก.ย. 66	รอดำเนินการ

4. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

โรงเรียนบ้านคำบอน ดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิต ของบุคลากรโดยดำเนินการดังนี้

1. ดำเนินการส่งเสริม และสนับสนุนให้ได้รับรางวัล การยกย่องเชิดชูเกียรติต่างๆ



2. ดำเนินโครงการส่งเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพชีวิต ประจำปีงบประมาณ 2566











3. มีการจัดสภาพแวดล้อม ในการทำงาน ตามโครงการเช่น มีการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบๆ
โรงเรียน



4. ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมเข้าแถว สวดมนต์ไหว้พระ กล่าวคำปฏิญาณส่งเสริมและสนับสนุน
กิจกรรม นุ่งผ้าไทย







5. นโยบายด้านการบรรจุแต่งตั้ง

การบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุแต่งตั้ง ตามมาตรา 53 คือ ศึกษานิเทศก์จังหวัดขอนแก่น เพื่อให้โรงเรียนบ้านคำบอน ได้รับการบรรจุ/รับย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตรงตามตำแหน่งว่าง ความต้องการของสถานศึกษา บรรจุและแต่งตั้งบุคคล เพื่อดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านคำบอน ได้ดำเนินการประกาศสรรหา โดยได้ปฏิบัติดังนี้

1. ดำเนินการตามปฏิทินที่ศึกษานิเทศก์จังหวัดขอนแก่น กำหนด เช่น
 - แจ้งสัดส่วน จำนวนที่ต้องการ รับบรรจุ/ย้าย
 - แจ้งปฏิทินการดำเนินการให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบทาง
 - แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบทาง
2. โรงเรียนบ้านคำบอน ดำเนินการรับรายงานตัว ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

6. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนบ้านคำบอน ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อควบคุมการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ โดยได้ปฏิบัติดังนี้

1. แจ้งระเบียบ แนวทางปฏิบัติ ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน
3. แจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เจ้าตัวทราบ

7. นโยบายด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านคำบอน มุ่งเน้นให้บุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาระเบียบวินัย โดยได้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง โดยสร้างความตระหนักให้ข้าราชการในสังกัด ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เสมอภาค และเที่ยงธรรม มีความวิริยะอุตสาหะ ขยันหมั่นเพียร ดูแลเอาใจใส่รักษาประโยชน์ของทางราชการและต้องปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ อย่างเคร่งครัด

2. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัยต่อหน่วยงาน โดยสร้างความตระหนักให้ข้าราชการในสังกัด มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ ทำงานอย่างเต็มความสามารถทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ ด้วยความขยันอดทน มีแนวคิดในการสร้างสรรค์งานต่างๆ ให้มีคุณภาพมีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ต่อทางราชการ โรงเรียนบ้านคำบอน ดำเนินการบริหารทรัพยากร บุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลักธรรมมาภิบาล สุจริต ความโปร่งใส คุณธรรม จริยธรรม ทั้งในกลุ่มบริหารงานบุคคล รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว เพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นประจำทุกปี